

Wzór porozumienia o wykonywaniu przez wolontariusza świadczeń na rzecz Uniwersytetu Warszawskiego

.....
(pieczęć jednostki zlecającej)

Finansowanie ze środków
(Element PSP) (Numer zlecenia w SAP)

**POROZUMIENIE
O WYKONYWANIU PRZEZ WOLONTARIUSZA
ŚWIADCZEŃ NA RZECZ UNIWERSYTETU WARSZAWSKIEGO**

nr
(nr kolejny porozumienia/kod jednostki organizacyjnej UW/rok)

zawarte w dniu w Warszawie pomiędzy:

Uniwersytetem Warszawskim z siedzibą w Warszawie, przy ul. Krakowskie Przedmieście 26/28, 00-927 Warszawa, NIP 525-001-12-66, REGON 000001258, reprezentowanym przez
.....,
(imię i nazwisko) (stanowisko),

działającego na podstawie pełnomocnictwa Rektora Uniwersytetu Warszawskiego nr
....., nr, zwanym dalej „**Korzystającym**”
lub „**UW**”

a

.....,
(imię i nazwisko)
PESEL/nr paszportu¹
zam.,
zwanym dalej „**Wolontariuszem**”

Korzystający oświadcza, że jest podmiotem na rzecz którego zgodnie z art. 42 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2020 r.,

¹ Nr paszportu w przypadku niezydenta Polski

poz. 1057), zwanej dalej również „Ustawą”, mogą być wykonywane świadczenia przez wolontariuszy.

Wolontariusz oświadcza, że posiada kwalifikacje i spełnia wymagania niezbędne do wykonywania świadczeń, określonych w § 1 ust. 1 porozumienia.

Mając na względzie ideę wolontariatu, u podstaw której stoi dobrowolne, ochotnicze wykonywanie świadczeń, a także biorąc pod uwagę charytatywny, pomocniczy i uzupełniający charakter wykonywanych przez wolontariuszy świadczeń strony uzgadniają, co następuje:

§1

1. Korzystający powierza wykonywanie Wolontariuszowi, a Wolontariusz dobrowolnie podejmuje się wykonania na rzecz Korzystającego następujących świadczeń:

.....
.....
.....

2. Świadczenia, o których mowa w ust. 1, będą wykonywane przez Wolontariusza samodzielnie.

§2

1. Strony uzgadniają, że świadczenia, o których mowa w § 1 ust. 1 porozumienia, będą wykonywane w okresie od do.....

(dzień, miesiąc, rok)

(dzień, miesiąc, rok)

2. Miejscem wykonywania świadczeń będzie (wskazać miejsce/miejsca):
oraz

3. Wolontariusz będzie wykonywał świadczenia pod kierownictwem:

(imię, nazwisko, stanowisko, jednostka organizacyjna UW)

§3

1. W ramach niniejszego porozumienia Wolontariusz wykonuje świadczenia nieodpłatnie i osobiście.

2. Wolontariusz może w każdym czasie domagać się wydania przez Korzystającego pisemnego zaświadczenia o wykonaniu świadczeń Wolontariusza. Zaświadczenie powinno zawierać informację o zakresie wykonywanych świadczeń.

§4

1. Korzystający ma obowiązek informować Wolontariusza o ryzyku dla zdrowia i bezpieczeństwa związanym z wykonywanymi świadczeniami oraz o zasadach ochrony przed zagrożeniami.

2. Korzystający zobowiązuje się zapewnić Wolontariuszowi bezpieczne i higieniczne warunki wykonywania przez niego świadczeń.

3. Korzystający na czas wykonywania świadczeń *przekazuje/ nie przekazuje (niewłaściwe skreślić)* Wolontariuszowi następujące środki ochrony

indywidualnej:.....
.....

§5

Korzystający *nie ubezpiecza/ ubezpiecza (niepotrzebne skreślić)* Wolontariusza od następstw nieszczęśliwych wypadków (NNW).

§6

1. Korzystający *zapewnia Wolontariuszowi ubezpieczenie zdrowotne/ nie zapewnia Wolontariuszowi ubezpieczenia zdrowotnego (niepotrzebne skreślić)*.
2. Korzystający *zapewnia Wolontariuszowi ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej / nie zapewnia Wolontariuszowi ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej (niepotrzebne skreślić)*.

§7

Korzystający zobowiązuje się pokrywać*(niepotrzebne skreślić)*:

- 1) *niezbędne koszty ponoszone przez Wolontariusza związane z wykonywaniem świadczeń na rzecz Korzystającego w następujący sposób:*
.....
.....
- 2) *koszty podróży służbowych i diet Wolontariusza na zasadach dotyczących pracowników, określonych w odrębnych przepisach i wypłacanych na podstawie wniosku wyjazdowego oraz rachunku kosztów podróży;*
- 3) *koszty szkoleń Wolontariusza w zakresie wykonywanych przez niego świadczeń określonych w porozumieniu.*

§8

1. Wolontariusz zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy informacji, które uzyskał w związku z wykonywaniem świadczeń na rzecz Korzystającego, a które stanowią tajemnicę Korzystającego.
2. Wolontariusz zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszystkich danych osobowych, do których będzie miał dostęp w związku z wykonywaniem zadań wynikających z porozumienia, a także do zachowania ich w tajemnicy po rozwiązaniu porozumienia.
3. Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych stanowi załącznik do porozumienia.

§9

1. Porozumienie może być rozwiązane przez każdą ze Stron z zachowaniem dniowego okresu wypowiedzenia.
2. Porozumienie może być rozwiązane przez każdą ze Stron bez wypowiedzenia z ważnych przyczyn.
3. Za ważne przyczyny strony uznają naruszenie któregośkolwiek z postanowień porozumienia.

§10

1. Wszelkie zmiany porozumienia, jego rozwiązanie lub wypowiedzenie wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych przepisami Ustawy lub porozumieniem zastosowanie będą miały odpowiednie przepisy prawa polskiego, w tym ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny.
3. Wszelkie spory wynikłe z niniejszego Porozumienia będzie rozstrzygał sąd powszechny właściwy dla siedziby Korzystającego.
4. Porozumienie sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden dla Korzystającego i jeden dla Wolontariusza.

.....
Korzystający

.....
Wolontariusz

Załącznik do porozumienia nr.....
(nr kolejny porozumienia/kod jednostki organizacyjnej UW/rok)

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Administrator danych

Administratorem Państwa danych osobowych jest Uniwersytet Warszawski, ul. Krakowskie Przedmieście 26/28, 00-927 Warszawa.

Z administratorem można kontaktować się:

- listownie: Uniwersytet Warszawski, ul. Krakowskie Przedmieście 26/28, 00-927 Warszawa (należy wskazać jednostkę organizacyjną do której kierowana jest korespondencja);
- telefonicznie: 22 55 20 000.

Inspektor Ochrony Danych (IOD)

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować mailowo pod adresem: iod@adm.uw.edu.pl.

Z IOD można kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania Państwa danych osobowych przez Uniwersytet Warszawski oraz korzystania przez Państwa z praw związanych z przetwarzaniem danych osobowych.

Do zadań IOD nie należy natomiast realizacja innych spraw, jak np. udzielanie informacji nt. wolontariatu, obsługa umów wolontariatu, wystawianie zaświadczeń o odbytych wolontariacie, itp.

Cele i podstawy prawne przetwarzania

Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu zawarcia i realizacji porozumienia nr.....(*nr kolejny porozumienia/kod jednostki organizacyjnej UW/rok*), zwanego dalej „porozumieniem” (art. 6 ust. 1 lit. b RODO²), a także w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na administratorze w związku z porozumieniem (art. 6 ust. 1 lit. c RODO).

Dodatkowe Państwa dane, których przetwarzanie nie jest konieczne dla zawarcia i realizacji umowy oraz nie wynika z obowiązku prawnego, mogą być również przetwarzane na podstawie wyrażonej przez Państwa zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO).

² Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)

Zgodę można wycofać w każdym czasie m.in. wysyłając wiadomość e-mail na adres: *(adres e-mail osoby odpowiedzialnej za organizację)*. Przpominamy, że wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

Okres przechowywania danych

Państwa dane będą przetwarzane przez czas trwania porozumienia, a po jego zakończeniu przez okres *(okres przetwarzania danych po zakończeniu porozumienia)*.

Odbiorcy danych

Dostęp do Państwa danych osobowych będą posiadać upoważnieni pracownicy, współpracownicy lub studenci Uniwersytetu Warszawskiego, którzy muszą przetwarzać Państwa dane w związku z wykonywanym porozumieniem.

Odbiorcami Państwa danych mogą być także podmioty, którym administrator zleci wykonanie określonych czynności, z którymi wiąże się konieczność przetwarzania danych osobowych, jak np. *(wskazać podmioty zewnętrzne, które będą przetwarzać dane osobowe wolontariuszy)*.

Przekazywanie danych poza Europejski Obszar Gospodarczy (EOG)

Państwa dane mogą być również przetwarzane przez naszego dostawcę usługi G-Suit dla edukacji firmę Google (z którą mamy podpisaną umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych) w jej centrach przetwarzania danych³. Dodatkowo Państwa dane będą chronione przez standardy określone Tarczą Prywatności, zatwierdzoną przez Komisję Europejską⁴. Zapewni to Państwa danym odpowiedni poziom bezpieczeństwa *(W przypadku, gdy do przetwarzania danych osobowych w żaden sposób nie będą wykorzystywane narzędzia Google akapit można usunąć (np. poczta UW w ramach Gmail, Dysk Google, Formularze Google, itp.))*.

Prawa związane z przetwarzaniem danych

Gwarantujemy Państwu realizację wszystkich Państwa praw na zasadach określonych przez RODO tj. prawo do:

- dostępu do danych oraz otrzymania ich kopii;
- sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
- ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
- usunięcia danych osobowych (z zastrzeżeniem art. 17 ust. 3 RODO);
- wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych, jeżeli uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy prawa w zakresie ochrony danych osobowych.

³ <https://www.google.com/about/datacenters/inside/locations/index.html>

⁴ <https://www.privacyshield.gov>

Obowiązek podania danych i konsekwencja niepodania danych

Podanie danych osobowych w zakresie koniecznym do zawarcia i wykonania porozumienia oraz spełnienia obowiązku prawnego w związku z wolontariatem jest niezbędne. Podanie pozostałych danych osobowych jest dobrowolne.