



**ZARZĄDZENIE NR 1/2019
DYREKTORA CENTRUM ARCHEOLOGII ŚRÓDZIEMNOMORSKIEJ
IM. KAZIMIERZA MICHAŁOWSKIEGO
UNIwersytetu Warszawskiego**

z dnia 28 sierpnia 2019 r.

**w sprawie wprowadzenia zasad ubiegania się o granty na tematy związane z
badaniami prowadzonymi przez Centrum Archeologii Śródziemnomorskiej
Uniwersytetu Warszawskiego**

Na podstawie § 7 ust. 2 Regulaminu Centrum Archeologii Śródziemnomorskiej im. Kazimierza Michałowskiego Uniwersytetu Warszawskiego (tekst jednolity: Monitor UW z 2007 r. poz. 319 z późn. zm.) Dyrektor Centrum Archeologii Śródziemnomorskiej zarządza wprowadzenie zasad ubiegania się o granty na tematy związane z badaniami prowadzonymi przez Centrum Archeologii Śródziemnomorskiej Uniwersytetu Warszawskiego. Treść zarządzenia stanowi załącznik nr 1.

§ 1

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 października 2019.





ZaŁ. NR 1 DO ZARZĄDZENIA NR 1/2019

ZASADY UBIEGANIA SIĘ O GRANTY NA TEMATY ZWIĄZANE Z BADANIAMI PROWADZONYMI PRZEZ CENTRUM ARCHEOLOGII ŚRÓDZIEMNOMORSKIEJ UNIwersytetu Warszawskiego

1. Wszystkie granty badawcze realizowane na stanowiskach archeologicznych i konserwatorskich, gdzie badania na podstawie odpowiednich zezwoleń prowadzi Centrum Archeologii Śródziemnomorskiej Uniwersytetu Warszawskiego, mogą być realizowane po pozytywnym zaopiniowaniu przez Kierownika Misji/Programu Badawczego oraz za pisemną zgodą Dyrektora Centrum Archeologii Śródziemnomorskiej Uniwersytetu Warszawskiego, zwanego dalej Centrum.
2. Granty dotyczące wspomnianych w pkt. 1 stanowisk mogą być realizowane we współpracy pomiędzy Centrum a innymi jednostkami Uniwersytetu Warszawskiego. Zasady współpracy regulować będzie każdorazowo porozumienie pomiędzy stronami. W przypadku powstania w ramach współdzielonego przez Centrum i inną jednostkę uniwersytecką grantu, dokumentacja z tych badań zgodnie z *Instrukcją w sprawie organizacji i zakresu działania Pracowni Dokumentacji* z dnia 2.10.2017, przekazywana jest do Pracowni Dokumentacji Centrum, a prawa autorskie majątkowe do niej przekazywane są Uniwersytetowi Warszawskiemu.
3. W sytuacjach uzasadnionych interesem Uniwersytetu Warszawskiego, Dyrektor Centrum może udzielić zgody na realizowanie grantu w konsorcjum powstałym pomiędzy Uniwersytetem Warszawskim a pozauniwersytecką jednostką naukową. Wszelkie zobowiązania stron reguluje umowa konsorcyjna.
4. W przypadku zaistnienia sytuacji wspomnianej w pkt. 3 Grantobiorca zobowiązuje się przekazać Uniwersytetowi Warszawskiemu prawa autorskie majątkowe do dokumentacji obiektów i poszczególnych etapów prac, które są przedmiotem tematu badawczego realizowanego w ramach grantu. W tym celu Grantobiorca musi dopełnić wszystkich czynności, aby skutecznie przekazać wspomniane prawa na rzecz Uniwersytetu Warszawskiego. Uniwersytet Warszawski zobowiązuje się wydać Grantobiorcy ograniczoną w czasie licencję na wykorzystanie wspomnianej dokumentacji do celów związanych z realizacją grantu.





5. Dyrektor Centrum wyraża zgodę na realizację grantu tylko w przypadku, gdy rezultatem grantu jest opublikowanie monografii lub co najmniej 2 artykułów w czasopiśmie z listy, o której mowa w odpowiednim rozporządzeniu ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego i nauki do art. 267 ust. 2 pkt 2 *Ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce z dnia 20 lipca 2018 r.*
6. Kierownik grantu jest zobowiązany do przekazania do Centrum wersji papierowej i/lub elektronicznej każdej publikacji powstającej w wyniku realizacji grantu. W przypadku karencji narzuconej przez wydawnictwo na upublicznianie wersji elektronicznej, przekazanie publikacji do Centrum następuje po okresie karencji.
7. Każda publikacja przygotowana w ramach realizacji grantu musi zawierać następujące sformułowanie: *grant realizowany w Centrum Archeologii Śródziemnomorskiej Uniwersytetu Warszawskiego* lub *grant realizowany na stanowisku Centrum Archeologii Śródziemnomorskiej Uniwersytetu Warszawskiego*, a także logo Centrum i Uniwersytetu Warszawskiego.
8. Przebieg prac w ramach grantu podlega okresowej ewaluacji.
9. Dyrektor Centrum powołuje komisję, która dokonuje ewaluacji prac w ramach grantu.
10. W przypadku niewywiązania się przez partnera konsorcyjnego Uniwersytetu Warszawskiego, o którym mowa w pkt. 3, z przekazywania dokumentacji zgodnie z *Instrukcją* oraz majątkowych praw autorskich do dokumentacji, Dyrektor Centrum po zasięgnięciu opinii Kierownika Misji/Programu Badawczego, może wstrzymać realizację na stanowisku Centrum zadań związanych z grantem, o czym zostanie poinformowana osoba realizująca grant oraz Grantodawca.
11. Wysokość kosztów pośrednich w grantach jest regulowana Uchwałą nr 18 Senatu Uniwersytetu Warszawskiego z dnia 23 listopada 2016 r.
12. W celu zwiększenia skuteczności w otrzymywaniu grantów Dyrektor CAŚ UW powoła zespół złożony m.in. z ekspertów zewnętrznych, który będzie wspierać proces składania grantów. W związku z tym projekt grantu musi zostać złożony do CAŚ UW na 6 tygodni przed formalnym terminem złożenia go w konkursie. Projekty, które nie zostaną poddane ocenie zespołu nie będą mogły być złożone w nadchodzącym konkursie.
Regulacja wchodzi w życie z dniem 1 października 2019.

