



Dyrektor Centrum Archeologii Śródziemnomorskiej
im. Kazimierza Michałowskiego Uniwersytetu Warszawskiego ogłasza
**konkurs na stanowisko inżynierjno-techniczne
w Pracowni Zaawansowanych Metod Dokumentacji**
w pełnym wymiarze czasu pracy na okres 12 miesięcy.

Od Kandydata wymaga się:

Wymagania niezbędne:

- wykształcenie wyższe w dziedzinie archeologii (co najmniej licencjat) poświadczony dyplomem,
- znajomość specyfiki pracy z materiałem ceramicznym i umiejętność jego dokumentowania,
- znajomość specjalistycznej terminologii ceramologicznej w języku angielskim,
- udokumentowane przynajmniej trzyletnie (3 sezony) doświadczenie w pracy z materiałem ceramicznym na wykopaliskach,
- znajomość środowiska Microsoft,
- umiejętność fotografowania obiektów ceramicznych oraz edytowania zdjęć,
- znajomość programów grafiki wektorowej: CorelDRAW i/lub Adobe Illustrator,
- znajomość programów graficznych, np. Adobe Photoshop.

Zakres obowiązków:

- techniczne przygotowanie dokumentacji: rysunków (zarówno w wersji papierowej, jak i cyfrowej), zdjęć oraz opisów naczyń ceramicznych,
- współtworzenie kolekcji ceramicznej,
- wprowadzanie opracowanych materiałów do internetowych baz danych dotyczących naczyń ceramicznych.

Dokumenty składane w postępowaniu konkursowym:

- życiorys z uwzględnieniem informacji wskazujących na spełnianie wymogów konkursowych,
- list motywacyjny skierowany do Komisji Konkursowej,
- kopia dyplomu magistra/licencjata,



- podpisana klauzula zgody na przetwarzanie danych osobowych (formularz dostępny na stronie internetowej [Biura Spraw Pracowniczych Uniwersytetu Warszawskiego](#)).

Postępowanie konkursowe będzie składać się z następujących etapów:

- ocena formalna złożonych dokumentów,
- rozmowa kwalifikacyjna z wybranymi kandydatami; do rozmowy będą dopuszczeni tylko kandydaci spełniający wymogi formalne.
- praktyczne sprawdzenie wymaganych umiejętności jako część rozmowy kwalifikacyjnej: umiejętności obsługi programów graficznych oraz znajomości w mowie i piśmie terminologii ceramologicznej w języku angielskim.

Terminy i miejsce składania dokumentów:

Zgłoszenia wraz z wymaganymi dokumentami należy składać do dnia 4.02.2019 r. pocztą elektroniczną na adres pcma@uw.edu.pl.

Rozstrzygnięcie konkursu:

Konkurs zostanie rozstrzygnięty do dnia 7.02.2019 r. CAŚ UW zastrzega sobie prawo przesunięcia terminu rozstrzygnięcia konkursu. O terminach rozmów kandydaci zostaną poinformowani indywidualnie